

DOCUMENTATION TECHNIQUE

Migration OneDrive & Cloud

Groupe Ragni — Direction des Systèmes d'Information

Auteur	Nedjmeddine Belloum
Rôle	Alternant Technicien Support Informatique
Période	10 novembre 2025 – 25 janvier 2026
Durée	~11 semaines — 9 sprints hebdomadaires
Option BTS SIO	SISR
Statut projet	TERMINÉ — Serveur de fichiers désaturé

1. Contexte et Problématique

1.1 Contexte

Le Groupe Ragni disposait d'un serveur de fichiers local centralisant les dossiers personnels de l'ensemble des collaborateurs. Face à la croissance des données, ce serveur atteignait ses limites de capacité (environ 5 To de données), entraînant des dysfonctionnements quotidiens.

1.2 Problématique

La saturation du serveur de fichiers générait plusieurs blocages critiques pour l'activité :

- Impossibilité pour les utilisateurs d'enregistrer de nouveaux fichiers
- Blocages quotidiens et perte de productivité à l'échelle de l'entreprise
- Risque de perte de données en cas de défaillance du serveur saturé
- Absence d'accès aux fichiers en dehors du réseau local (pas de mobilité)
- Coûts d'extension serveur non justifiés face aux capacités disponibles dans M365

1.3 Solution retenue

La décision a été prise de migrer l'intégralité des dossiers personnels des utilisateurs vers leurs espaces OneDrive individuels Microsoft 365, offrant 1 To de stockage par utilisateur.

Élément	Détail
Problème initial	Serveur de fichiers saturé (~5 To de dossiers personnels — fictif)
Solution	Migration de chaque dossier personnel vers le OneDrive individuel (1 To / utilisateur via M365)
Gain attendu	Libération de ~5 To sur le serveur de fichiers (donnée fictive)
Outil choisi	SharePoint Migration Tool (SPMT) — installé sur le serveur de fichiers
Suivi	Jira (planification sprints) + Tableau Excel (suivi utilisateur par utilisateur)

1.4 Objectifs du projet

- Migrer l'ensemble des dossiers personnels vers OneDrive M365 sans perte de données
- Libérer plusieurs téraoctets d'espace sur le serveur de fichiers local
- Permettre aux utilisateurs d'accéder à leurs données depuis n'importe quel appareil
- Former et accompagner les utilisateurs à l'utilisation de OneDrive
- Documenter et suivre chaque migration utilisateur via un tableau Excel

2. Technologies Utilisées

Technologie	Rôle dans le projet
Microsoft 365 / OneDrive	Destination des données migrées — 1 To de stockage par utilisateur
SharePoint Migration Tool (SPMT)	Outil Microsoft officiel de migration — installé sur le serveur de fichiers
PowerShell / PnP PowerShell	Automatisation des tâches et vérification d'intégrité post-migration
Robocopy	Pré-migration et vérification de l'intégrité des fichiers (comparaison source/destination)
Microsoft Graph API	Vérification des quotas OneDrive et état des licences M365 par utilisateur
Excel	Tableau de bord de suivi migration utilisateur par utilisateur (statut, volume, date, commentaires)
Jira	Planification et suivi des sprints hebdomadaires — méthode Agile

3. Benchmark des Outils de Migration

Avant de lancer le projet, une analyse comparative des outils disponibles a été réalisée afin de sélectionner la solution la mieux adaptée aux contraintes techniques et organisationnelles du Groupe Ragni.

Outil	Intégration M365	Migration en masse	Retenu
SharePoint Migration Tool (SPMT)	Native — outil officiel Microsoft	Oui — par lots	✓ OUI
Mover (Microsoft)	Bonne	Oui	Non — moins adapté
RoboCopy (manuel)	Aucune	Non — fichier par fichier	Non — pas de migration cloud

Le SharePoint Migration Tool (SPMT) a été retenu pour son intégration native avec Microsoft 365, sa capacité à migrer par lots et la génération automatique de rapports de compatibilité et d'intégrité.

4. Planification — Méthode Agile (9 Sprints)

Le projet a été piloté avec la méthode Agile, organisé en 9 sprints hebdomadaires sur 11 semaines. Chaque sprint correspondait à une phase précise du projet, du cadrage initial jusqu'à la clôture.

Sprint	Période	Objectifs / Livrables
Sprint 1	10 – 16 nov. 2025	Inventaire des utilisateurs impactés — priorisation par volume et criticité métier
Sprint 2	17 – 23 nov. 2025	Benchmark des outils de migration — sélection de SPMT — demande de droits Administrateur OneDrive
Sprint 3	24 – 30 nov. 2025	Installation de SPMT sur le serveur de fichiers — configuration — test sur dossier de l'alternant (N. Belloum)
Sprint 4	1 – 7 déc. 2025	Migration lot 1 : utilisateurs prioritaires (gros volumes) — vérification intégrité
Sprint 5	8 – 14 déc. 2025	Migration lot 2 — suivi tableau Excel mis à jour
Sprint 6	15 – 21 déc. 2025	Migration lot 3 — traitement des fichiers problématiques (noms trop longs, caractères spéciaux)
Sprint 7	5 – 11 jan. 2026	Migration lot 4 — activation synchronisation locale OneDrive client
Sprint 8	12 – 18 jan. 2026	Migration lot 5 — vérification intégrité globale (nb fichiers, taille totale)
Sprint 9	19 – 25 jan. 2026	Clôture : nettoyage serveur — communication finale aux utilisateurs — archivage documentation

5. Processus de Migration

5.1 Phase de préparation

- Inventaire complet des dossiers personnels : volume par utilisateur, identification des cas particuliers
- Vérification des licences M365 et des quotas OneDrive disponibles (1 To / utilisateur)
- Identification des fichiers problématiques : noms trop longs, caractères spéciaux, fichiers verrouillés
- Information des utilisateurs par mail avec demande de nettoyage préalable de leurs données

5.2 Phase de migration (par lots)

- Analyse du dossier source via SPMT : génération du rapport de compatibilité
- Migration des dossiers via SharePoint Migration Tool (SPMT) par lots d'utilisateurs
- Vérification de l'intégrité : comparaison nombre de fichiers et taille totale source / destination
- Activation de la synchronisation locale via le client OneDrive sur les postes utilisateurs
- Test d'accès utilisateur depuis OneDrive avant suppression de la source sur le serveur

5.3 Formation et accompagnement utilisateurs

- Envoi d'un mail d'information avec guide OneDrive simplifié (accès, synchronisation, partage)
- Assistance individuelle post-migration pour les utilisateurs rencontrant des difficultés
- Mise à jour du tableau de suivi Excel après chaque migration individuelle

6. Tableau de Suivi Excel — Extrait

Le suivi détaillé de chaque migration utilisateur a été réalisé dans un tableau Excel mis à jour après chaque lot. Les colonnes D1, Private, FAIT et Commentaires permettaient de tracer l'état précis de chaque migration.

Colonne	Signification
Mail	Adresse e-mail de l'utilisateur migré
D1	Présence d'un dossier D1 (personnel) sur le serveur source
Private	Présence d'un dossier Private sur le serveur source
FAIT	Migration effectuée et validée (cochée = terminé)
Commentaires	Observations spécifiques : erreurs, cas particuliers, traitements manuels

La capture ci-dessous présente un extrait du tableau Excel de suivi de migration, avec les différents statuts et commentaires associés à chaque utilisateur :

	D	E	F	G	H	I
	Mail	D1	Private	FAIT	Commentaires	
1	phamminhl@ragni.com	☑	☑	☑	Migration faite	
2	belloumn@ragni.com	☑	✗	☑	Test dans D1 réalisé / Pas de private	
3	guezguezd@ragni.com	✗	✗	☑	Pas de dossier	
4	leclercql@ragni.com	✗	✗	☑	Pas de dossier	
5	carlesj@ragni.com	☑	✗	☑	Pas de private	
6	alexandrego@ragni.com	☑	✗	☑	Pas de private	
7	nicolasmo@ragni.com					
8						
9						
10	alexandre.pacouret@ragni.com	✗	!	☑	Dossier D1 vide (supprimer) / Pas de private	
11	bastienc@ragni.com	☑	☑	☑	Dossier D1 déplacer au nom de BastienC (oubli de ma part d'ajouter BastienC_D1)	
12	romaneg@ragni.com	☑	✗	☑	Pas de private	
13	libaerta@ragni.com	☑	✗	☑	Pas de private	
14						
15	anthonya@ragni.com	☑	☑	☑		
16	thomasg@ragni.com	☑	✗	☑	Pas de private	
17	jeremym@ragni.com	☑	✗	☑	Problème Migration D1 mais resolu le 15/01/26 / Pas de private	
18						
19	audreyt@ragni.com	☑	☑	☑		
20	lauriem@ragni.com	☑	☑	☑		
21	cecilena@ragni.com	✗	✗	☑	Pas de dossier	
22	christiner@ragni.com	☑	!		Un dossier private au nom de christine (à vérifier)	
23	staudoharma@ragni.com	✗	✗	☑	Pas de dossier	
24	tassonel@ragni.com	✗	✗	☑	Pas de dossier	
25	verchered@ragni.com	✗	✗	☑	Pas de dossier	
26						
27	emmyl@ragni.com	☑	✗	☑	Pas de private	
28	carolineba@ragni.com	☑	✗	☑	Pas de private	
29	douea@ragni.com	☑	✗	☑	Pas de private	
30	lokhatem@ragni.com	☑	✗	☑	Pas de dossier	
31						
32	jeromeb@ragni.com	☑	✗	☑	Migration faite mais 1element présentant un problème / Pas de private	
33	hervert@ragni.com	☑	✗		D1 = ErrorCode:0x02040012 (stockage temporaire sur le pc local est trop faible) / Pas de private	
34	ludovicf@ragni.com	✗	☑	☑	Pas de D1	
35	romualdr@ragni.com	✗	☑	☑	Pas de D1	
36	nicolast@ragni.com	☑			D1 = ErrorCode:0x02040012 (stockage temporaire sur le pc local est trop faible) / Pas de private	
37	cedric.giaccardo@ragni.com	☑	✗	☑	Pas de private	

Figure 1 — Extrait du tableau Excel de suivi de la migration OneDrive (données fictives)

Légende des statuts observés dans le tableau :

- ✓ (coché) : tâche effectuée — migration ou présence de dossier confirmée
- X (croix) : tâche non applicable — dossier absent ou non concerné
- ! (point d'exclamation) : cas particulier à traiter manuellement
- Ligne surlignée en jaune : erreur détectée (ex. : ErrorCode:0x02040012 — stockage temporaire insuffisant)

7. Tests de Validation

Chaque lot migré a fait l'objet d'une série de vérifications avant la suppression des données sources sur le serveur de fichiers.

Critère de validation	Résultat attendu	Statut
Intégrité des fichiers	Tous les fichiers présents dans OneDrive, sans corruption	✓ OK
Arborescence préservée	L'arborescence de dossiers est identique à la source	✓ OK
Accès utilisateur	L'utilisateur peut accéder à ses fichiers depuis OneDrive	✓ OK
Espace libéré serveur	Espace récupéré sur le serveur de fichiers confirmé	✓ OK
Rapport SPMT	Aucune erreur critique dans les journaux de migration SPMT	✓ OK
Synchronisation locale	Le client OneDrive synchronise correctement les fichiers en local	✓ OK
Accès mobile / distant	Accès aux fichiers depuis tout appareil et hors réseau local	✓ OK

8. Capture Jira — Ticket ISRS2-6 « Migration Cloud (filesrv) »

La capture suivante illustre le tableau de bord Jira du projet, avec l'ensemble des sous-tâches affichées et leur état d'avancement (Progression : 100 %).



Figure 2 — Tableau de bord Jira : ticket ISRS2-6 — Migration Cloud (filesrv) — Progression 100 %

Sous-tâches visibles dans le ticket Jira :

- Initialisation application SPMT
- Avoir compte Admin OneDrive / SharePoint
- Renseignement sur Azure Files pour l'archivage de 2 dossiers partagé avec plusieurs services IT/SI
- Vérification fin de migration des dossiers Users
- Lam PHAM MINH — Nedj BELLOUM — Jeremy CARLES — Alexandre GOLDENGSTEIN — Bastien CORPOLANZ — Romane GARINO

9. Bilan et Compétences BTS SIO Mobilisées

8.1 Résultats obtenus

- Ensemble des dossiers personnels migrés vers OneDrive pour tous les utilisateurs ciblés
- Environ 5 To libérés sur le serveur de fichiers local (donnée fictive)
- Données accessibles depuis n'importe quel appareil, n'importe où
- Utilisateurs autonomes sur leur espace OneDrive — accompagnement post-migration réussi
- Quelques fichiers verrouillés traités manuellement sans perte de données

8.2 Incidents rencontrés et résolutions

Incident	Cause	Résolution
ErrorCode:0x02040012	Stockage temporaire local insuffisant sur le PC hébergeant SPMT	Migration relancée sur un poste avec davantage d'espace disque disponible
Fichiers verrouillés	Fichiers ouverts par les utilisateurs lors de la migration	Demande de fermeture aux utilisateurs puis relance de la migration
Noms trop longs / caractères spéciaux	Incompatibilité avec SharePoint (chemin > 260 caractères)	Renommage manuel des fichiers et dossiers concernés avant migration
Dossier D1 vide	Dossier créé mais sans contenu utilisateur	Signalement dans Excel et suppression après vérification